**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОУДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25»ноября 2014 г № 45

с Новая Уда

«Об утверждении Порядка

увольнения (освобождения от должности)

в связи с утратой доверия лиц,

замещающих муниципальные должности в

администрации Новоудинского муниципального образования»

В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Федеральным законом РФ от 02.03.2007г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 15.10.2007г. № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Устава Новоудинского муниципального образования ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоудинского муниципального образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном источнике «Новоудинские вести».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Новоудинского

муниципального образования Г.А. Бакляк

Приложение

К Постановлению № 45

От 25.11.2014 г .

Порядок

увольнения (освобождения от должности)

в связи с утратой доверия лиц,

замещающих муниципальные должности

(далее Порядок)

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - закон о муниципальной службе), Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - закон о коррупции), Законом Иркутской области от 15.10.2007г. № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» и другими федеральными законами, лица, замещающие муниципальную должность в администрации Новоудинского муниципального образования подлежат увольнению в связи с утратой доверия.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случаях:

1) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей или в случае представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

2) непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Увольнение в связи с утратой доверия применяется на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной специалистом по кадровой работе и муниципальной службы администрации Новоудинского муниципального образования по информации, представленной в письменном виде в установленном порядке;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов администрации муниципального образования (далее - комиссия), в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений должностного лица, муниципального служащего;

4) иных материалов.

6. Увольнение в связи с утратой доверия применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности должностного лица, муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

7. В распоряжении об увольнении в связи с утратой доверия указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», часть 1 или 2 статьи 13.1 Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Копия распоряжения об увольнении вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения, не считая времени отсутствия работника на работе.

Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт, который должен содержать:

1) дату и номер акта;

2) время и место составления акта;

3) фамилия, имя, отчество муниципального служащего;

5) сведения об отказе ознакомиться с распоряжением об увольнении (указывается дата, номер распоряжения);

6) подписи работника по ведению кадровой работы, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих факт отказа ознакомления с распоряжением об увольнении под роспись.

9. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном порядке.